## Администрация сельского поселения Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 декабря 2013 года № 68

О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации

для опубликования

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 01.12.2012г. №280-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающим государственные должности, и иных лиц их доходам», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. №613 «Вопросы противодействия коррупции» постановляю:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан, для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению №1.

2.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложения №2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Нижнебалтачевский сельсовет: Э.Б. Рахимзянов

Приложение №1

к постановлению главы

сельского поселения Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район

Республики Башкортостан

 от 30 декабря 2013 г. N68

Перечень

должностей муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан, размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей муниципальных служащих |
| 1. | Глава сельского поселения |
| 2.  | Управляющий делами |
| 3.  | Специалист 1 категории |
| 4. | Специалист 2 категории |

Приложение №2

к постановлению главы

сельского поселения Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район

Республики Башкортостан

 от 30 декабря 2013 г. N68

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1.Настоящим порядком определяется размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнебалтачевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее - сельское поселение, муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее-официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих сельского поселения, замещающих должности, замещение которых влечёт за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащем муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого их таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и представляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги, супруга, детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи;

д) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о дохода, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечёт за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими сельского поселения, обеспечивается главой сельского поселения. Исполнение размещения данных сведений обеспечивается лицом, ответственным за ведение кадровой работы и лицом, ответственным за информационное обеспечение в сельском поселении, которые:

а) в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нём муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Должностные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.